

ผลการประชุมประจำเดือนที่สอดคล้องสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน จำนวน ๕๑ คน เข้าร่วมประชุม โดยมี นายตรีทศ เฟ็งสว่าง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น เป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งการประชุมในครั้งนี้มี การส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ

ระเบียบวาระการประชุม
คณะผู้บริหาร / พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น อำเภอโพธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี
วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น มีข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและข้อราชการอื่น ๆ เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น

.....

.....

ฯลฯ
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เวลาการทำงาน / การแต่งกาย / การปฏิบัติหน้าที่

เวลาทำงาน

- พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง ประจำสำนักงาน เข้างานเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น

การแต่งกาย

- วันจันทร์ ชุดเครื่องแบบสีจาง

- วันอังคาร ชุดผ้าไทย / ชุดสุภาพ / ชุดผ้าไทยลายขอ

- วันพุธ ชุดผ้าไทย / ชุดสุภาพ / ชุดผ้าไทยลายขอ

- วันพฤหัสบดี ชุดผ้าไทยลายขอ / ชุดสุภาพ

- วันศุกร์ ชุดผ้าไทย / ชุดสุภาพ / ชุดผ้าย้อมคราม / เสื้อ To Be Number One

๓.๒ การอยู่เวรยามสำนักงาน (ไฟฟ้า/ประปา) / การเชิญธงชาติขึ้น-ลง

- รถดับเพลิง (เตรียมน้ำให้พร้อมใช้งาน / บุคลากร / ตรวจเช็คสภาพและความพร้อมของ
รถดับเพลิง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ)

- การสื่อสารโทรศัพท์ / ไลน์

๓.๓ งานเอกสาร / รายงาน ฯลฯ / งานสารบรรณรับ-ส่ง หนังสือราชการ

๓.๔ การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๕ แห่ง (บุคลากร/งบประมาณ/เก็บเงินค่าประปา/
การ รับ-ส่งเงิน)

- บ้านท่าศาลา หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒ แห่ง.....

.....

- บ้านโพนงามโคก หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑ แห่ง.....

- บ้านโพนงามท่า หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑ แห่ง.....

- บ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒ แห่ง

- บ้านแป้น หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑ แห่ง.....

- บ้านโพนบก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ แห่ง.....

- บ้านจอมแจ้ง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๑ แห่ง

- บ้านบึงประจักษ์ หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑ แห่ง.....

- บ้านโพนงามโคกใหม่ หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑ แห่ง.....

- บ้านแป้นใหม่ หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๓ แห่ง.....

๓.๕ การให้บริการสถานีสูบน้ำ การเก็บเงิน และระบบงาน (บุคลากร/งบประมาณ/เก็บเงินค่าสูบน้ำ)

- สถานีสูบน้ำ ม.๑

- สถานีสูบน้ำ ม.๓

- สถานีสูบน้ำ ม.๘

- สถานีสูบน้ำ ม.๕

๓.๖ การบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บุคลากร /อาหารกลางวัน/อาหารเสริม(นม) และการรักษาความปลอดภัย /เครื่องเล่นกลางแจ้ง / การเงินบัญชีและพัสดุ) ฯลฯ

- ศพด. บ้านโพนงามโคกใหม่

- ศพด. บ้านโพนงามท่า

- ศพด. บ้านโพนบก

- ศพด. บ้านแป้น

- ศพด. บ้านน้ำพุ

- ศพด. บ้านท่าศาลา

๓.๗ การรักษาความสะอาดสำนักงาน บริเวณโดยรอบสถานที่ตั้ง อต.บ้านแป้น

๓.๘ การบริหารงานเศรษฐกิจชุมชน/การอนุมัติโครงการ/การรายงาน/การเรียกเก็บเงินเมื่อครบกำหนดชำระ

- บ้านท่าศาลา หมู่ที่ ๑.....

- บ้านโพนงามโคก หมู่ที่ ๒.....

- บ้านโพนงามท่า หมู่ที่ ๓.....

- บ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔.....

- บ้านแป้น หมู่ที่ ๕.....

- บ้านโพนบก หมู่ที่ ๖.....

- บ้านจอมแจ้ง หมู่ที่ ๗.....

- บ้านบึงประจักษ์ หมู่ที่ ๘.....

- บ้านโพนงามโคกใหม่ หมู่ที่ ๙.....

- บ้านแป้นใหม่ หมู่ที่ ๑๐.....

๓.๙ การทำงานของกู้ชีพตำบลบ้านแป้น เช่น การเตรียมความพร้อมของรถกู้ชีพ วัสดุอุปกรณ์ในการช่วยเหลือ ฯลฯ

๓.๑๐ การนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานส่วนบุคคล

- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕
- ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕
- ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๑๑ นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ๔.๑
- ๔.๒
- ๔.๓