

รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑

วันศุกร์ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศุภชัย วงศ์กาฬสินธุ์	ประธานฯ	๖		
๒	นายไทย จักรเครือ	รองประธานฯ	๓		
๓	นายสมบูรณ์ ดาบชัย	สมาชิก อบต.	๑		
๔	นายชำนาญ บุตรศรี	สมาชิก อบต.	๒		
๕	นายวงศ์เจริญ ภูวงค์ษา	สมาชิก อบต.	๒		
๖	นางสุทธิภา อุดมเดช	สมาชิก อบต.	๓		
๗	นายกฤษฎา ดวงเคน	สมาชิก อบต.	๔		
๘	นายปรมิ โปยพา	สมาชิก อบต.	๔		
๙	นายบัวลอน ชานพันเมือง	สมาชิก อบต.	๕		
๑๐	นางลำไย ไพไหล	สมาชิก อบต.	๕		
๑๑	นายถิรวุฒิ ทูพหม่อง	สมาชิก อบต.	๖		
๑๒	นายเฉลียว สิทธิรัฐ	สมาชิก อบต.	๗		
๑๓	นางชัชฎา นนท์สะเกษ	สมาชิก อบต.	๘		
๑๔	นายศักดิ์สิทธิ์ ดาบชัยคำ	สมาชิก อบต.	๘		
๑๕	นางวัชรา จันทระภา	สมาชิก อบต.	๙		
๑๖	นายสมบัติ อินทวงศ์	สมาชิก อบต.	๙		
๑๗	นางประสงค์ แก้วเนตร	สมาชิก อบต.	๑๐		
๑๘	นางสาวกนกนวล ขาวประภา	สมาชิก อบต.	๑๐		
๑๙	นายสุพัฒน์ ดาบชัยคำ	เลขานุการสภาฯ			

/ รายชื่อผู้...

เลขาฯ : เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ บัดนี้สมาชิกสภา อบต. บ้านแป้น มาประชุมครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ผมขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ได้จัดรูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย สวดมนต์ไหว้พระ และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

ประธานฯ : จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ไหว้พระ และกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้ที่ประชุมครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ : ๑. วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อราชการอื่นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ได้รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมาใหม่คือ นางสาวธิดารัตน์ ธงยศ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ขอให้แนะนำตัวต่อที่ประชุมด้วย

นางสาวธิดารัตน์ ธงยศ (ผู้อำนวยการกองคลัง) : เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร อบต.บ้านแป้น ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวธิดารัตน์ ธงยศ ได้โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ย้ายมาจากเทศบาลตำบลเมืองทองท่าแร่ อำเภอมือเมือง จังหวัดสกลนคร

ที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ : ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เลขาฯ : ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมทุกหน้าว่าถูกต้องหรือไม่ หากรายงานการประชุมในหน้าไหนไม่ถูกต้อง หรือมีสมาชิกท่านใดจะแก้ไข และเพิ่มเติมรายงานการประชุมเชิญเสนอได้เลย

ประธานฯ : ไม่ทราบว่าท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (ที่ประชุมมีสมาชิกฯ จำนวน ๑๘ คน)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมโดยละเอียดรอบครอบแล้วมีมติ ดังนี้

- รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๗ เสียง
- ไม่รับรอง จำนวน - เสียง
- ดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานฯ)

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม
- ไม่มี -

ที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี -

ที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานฯ : ๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น อำเภอโพธาราม จังหวัดสมุทรสาคร (วาระที่ ๑
ขั้นรับหลักการ)

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควร จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอน /หรือข้อใด...

หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ ด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์ ก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไป ร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับ รายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือ เห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือ เสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมติ นั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกัน หรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุม สภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้ง หรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติส่งปัญหาไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆเป็นอันระงับไว้ ก่อน แต่ถ้าไม่ เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆต่อไป

สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือ ข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการ พิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณา ข้อที่ได้ระงับไว้แล้วตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภา ท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์ก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการ ประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวันนี้ให้ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ต่อไปขอเชิญท่านนายก อบต. บ้านแป้น แถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายก อบต. : เรียนประธานสภา ฯ สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น จะเสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบาย การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๓๒,๑๗๒,๘๑๔.๑๐ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๒๕,๐๒๖,๕๕๐.๙๘ บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	๑๒,๘๕๘,๒๖๓.๔๕ บาท

/๑.๑.๔ รายการ...

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ
๖,๖๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม
๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๖,๔๖๙,๘๐๘.๑๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๔๑,๖๗๙.๘๕ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๔๓,๒๖๕.๘๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๒๒,๔๑๐.๒๔ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	๙๕,๔๐๓.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๗๓,๘๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	๖,๕๘๒.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๓๘๐,๖๘๐.๖๒ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๐,๖๐๕,๙๘๖.๖๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน ๑๒,๖๘๕,๔๑๙.๑๕ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๑,๐๓๗,๑๒๘.๙๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	๙,๑๔๗,๑๓๐.๓๔ บาท
งบบุคลากร	๑๒,๓๒๓,๑๒๔.๕๒ บาท
งบดำเนินงาน	๕,๖๕๒,๔๙๒.๑๒ บาท
งบลงทุน	๑,๙๘๙,๓๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๑,๙๒๕,๐๘๒.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน

๑๒,๒๒๘,๘๘๓.๙๐ บาท

๒.๕ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน

๓,๘๖๑,๓๓๔.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น อำเภอโพธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี

รายรับ	รับจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๑๑๗,๕๙๗.๐๐	๑๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒,๐๓๘.๖๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๔๕,๕๓๐.๗๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	๓๕๖,๒๑๒.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๑๐,๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๘๓๑,๘๗๘.๓๕	๖๓๕,๑๐๐.๐๐	๙๐๕,๒๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๗๘๙,๘๙๗.๕๕	๑๗,๘๖๔,๙๐๐.๐๐	๑๙,๕๙๕,๘๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๗๘๙,๘๙๗.๕๕	๑๗,๘๖๔,๙๐๐.๐๐	๑๙,๕๙๕,๘๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๔,๕๐๗,๒๐๘.๑๓	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๔,๕๐๗,๒๐๘.๑๓	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๔๓,๑๒๘,๙๘๔.๐๓	๔๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น อำเภอโพธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี

๒.๒ รายจ่ายตามงบรายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๐,๓๗๐,๒๙๙.๐๔	๑๐,๙๐๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๑๔๖,๐๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๘๗๖,๖๗๐.๖๔	๑๕,๗๘๘,๐๐๐.๐๐	๑๗,๓๓๐,๘๓๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๖๑๖,๒๙๘.๒๓	๑๑,๔๖๐,๒๐๐.๐๐	๑๑,๑๖๘,๘๗๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๑๙๖,๑๐๐.๐๐	๑,๙๕๑,๙๐๐.๐๐	๑,๖๐๔,๕๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๓๔๕,๖๒๑.๔๔	๓,๓๘๘,๙๐๐.๐๐	๔,๒๔๙,๘๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๗,๔๐๔,๙๘๙.๓๕	๔๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ประธานฯ : ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปลัด อบต. : เรียนท่านประธานสภาฯ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๔๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท จัดทำงบประมาณใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๔) ประมาณการรายรับ - รายจ่ายเท่ากัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณเข้ามาแล้ว ประมาณ ๓๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โครงการต่าง ๆ ที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์อยู่ขณะนี้ ต่อไปขออนุญาตให้ท่านรองปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบ

นายสถิตย์ สมบุญจันทร์ (รองปลัด อบต.) : เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายสถิตย์ สมบุญจันทร์ รองปลัด อบต. ซึ่งท่านปลัด อบต. ได้มอบหมายให้ผมดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบ (e - laas) ซึ่งโปรแกรมนี้ทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ให้ อปท. ดำเนินการจัดทำ ซึ่งในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องดำเนินการตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ต่อไปผมขอสรุปรายละเอียดประมาณการการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

สรุปประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น อำเภอโพธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ด้านงบกลาง

๑.๑ แผนงานงบกลาง

รายการ	ประมาณการปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายหลัก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
รายจ่ายงบกลาง				
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	
- สมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๕๐๐,๐๐๐	-	๗,๕๐๐,๐๐๐	
- เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๓๐๐,๐๐๐	-	๒,๓๐๐,๐๐๐	
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	-	
- เงินสำรองจ่าย กรณีฉุกเฉิน จำเป็น	๕๓๐,๐๐๐	๕๓๐,๐๐๐	-	
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๑๘๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐	
- เงินสมทบ กบท. (ร้อยละ ๑ ของรายรับ)	๔๑๐,๐๐๐	๔๑๐,๐๐๐	-	
- เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๓๑,๐๐๐	๓๑,๐๐๐	-	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๑,๑๕๖,๐๐๐	๑,๒๖๖,๐๐๐	๙,๘๘๐,๐๐๐	

/ด้านบริหาร...

๒. ด้านบริหารทั่วไป

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
- เงินค่าตอบแทนนายก / รองนายก	๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐	-	
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	-	
- ค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	-	
- เงินค่าตอบแทนเลขาฯนายกฯ	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	-	
- ค่าตอบแทน ส.อบต.	๑,๘๘๖,๔๐๐	๑,๘๘๖,๔๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๕๗๑,๑๒๐	๒,๕๗๑,๑๒๐		
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๒,๑๖๙,๘๐๐	๒,๑๖๙,๘๐๐	-	
- เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัด อบต.	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	-	
- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ	๑๖๘,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐	-	
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๗๐๕,๐๐๐	๗๐๕,๐๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๕๗,๔๒๐	๕๗,๔๒๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๑๘๔,๒๒๐	๓,๑๘๔,๒๒๐		
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	
- ค่าเช่าบ้าน	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕๙,๖๐๐	๕๙,๖๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๑๗๗,๖๐๐	๑๗๗,๖๐๐		
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	
- ค่ารับรองต้อนรับบุคคล การตรวจงานต่าง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
- ค่ารับรองประชุมสภาฯ หรือกรรมการต่างๆ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายรัฐพิธี	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (ค่าตอบแทน / ค่าวัสดุ ฯลฯ)	๘๐๐,๐๐๐	-	๘๐๐,๐๐๐	
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๑,๒๙๐,๐๐๐		๑,๒๙๐,๐๐๐	

รายการ	ปริมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุสำนักงาน	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	
- แก้วอิฐพลาสติก เกรด A ๒๐๐ ตัว	๓๘,๐๐๐	-	๓๘,๐๐๐	
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
- วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๘๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๕,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๕๒๓,๐๐๐		๕๒๓,๐๐๐	
หมวดค่าสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้าสำนักงาน อบต.	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	
- ค่าโทรศัพท์	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	
- ค่าไปรษณีย์	๓,๕๐๐	-	๓,๕๐๐	
- ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม	๔๓,๐๐๐	-	๔๓,๐๐๐	
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าสาธารณูปโภค	๓๒๐,๕๐๐		๓๒๐,๕๐๐	
หมวดค่าครุภัณฑ์				
- เครื่องถ่ายเอกสาร ขาว - ดำ	๘๗,๕๐๐	-	๘๗,๕๐๐	
- โต๊ะอลูมิเนียม ๑๐ ตัว	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าครุภัณฑ์	๙๗,๕๐๐		๙๗,๕๐๐	
เงินอุดหนุน				
- อุดหนุนโครงการสร้างเครือข่ายยาเสพติดในชุมชน (ตำรวจ)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
รวมยอดครุจ่ายทั้งสิ้น	๘๘๓,๕๐๐	๔๖๖,๕๐๐	๒,๒๓๑,๐๐๐	

๒.๑.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รายการ	ปริมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล นักวิเคราะห์ฯ	๔๖๓,๑๐๐	๔๖๓,๑๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๖๓,๑๐๐	๔๖๓,๑๐๐	-	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๔,๖๐๐	๔,๖๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๔,๖๐๐	๔,๖๐๐	-	

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	
- ค่ารับรองการประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๒๗,๐๐๐	-	๒๗,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๙๔,๗๐๐	๔๖๗,๗๐๐	๒๗,๐๐๐	

2.1.3 งานบริหารงานคลัง

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กอคลัง	๑,๓๐๔,๓๐๐	๑,๓๐๔,๓๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล	๑๙,๕๖๐	๑๙,๕๖๐	-	
- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๗๐๐,๘๐๐	๗๐๐,๘๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๑๕,๗๘๐	๑๕,๗๘๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๑๘๒,๔๔๐	๒,๑๘๒,๔๔๐	-	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	
- ค่าเช่าบ้าน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	-	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๓๘๐,๐๐๐	๓๘๐,๐๐๐	-	
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- ค่าจ้างเหมาบริการหรือจ้างงานบุคคลภายนอก	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๐๘,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๑๕๓,๐๐๐	-	๑๕๓,๐๐๐	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุสำนักงาน	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
หมวดค่าครุภัณฑ์				
	-	-	-	
รวมยอดครุภัณฑ์	-	-	-	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๒,๗๑๕,๔๔๐	๒,๕๖๒,๔๔๐	๑๕๓,๐๐๐	

2.1.4 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตรวจสอบภายใน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๐๙,๐๐๐	๒๐๒,๐๐๐	๗,๐๐๐	

๒.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

๒.๒.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จพง. ป้องกัน	๓๙๑,๘๐๐	๓๙๑,๘๐๐	-	
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๑๑,๘๐๐	๕๑๑,๘๐๐	-	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	
- ค่าตอบแทน อปพร. ปฏิบัติงานราชการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
- ค่าเช่าบ้าน	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๘๓,๐๐๐	๘๓,๐๐๐	-	
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	
- โครงการจุดตรวจปีใหม่/สงกรานต์	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	
- โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
- โครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวน อปพร.	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๓๙๗,๐๐๐	-	๓๙๗,๐๐๐	

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (รถดับเพลิง)	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
- วัสดุเครื่องแต่งกาย ออปพร.	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
- วัสดุจราจร กรวย แผงกัน กระบองไฟ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	
หมวดค่าครุภัณฑ์				
- เลื่อยโซยนต์ ไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	
รวมยอดครุภัณฑ์	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	
รวมยอดรายการทั้งสิ้น	๑๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	

3. ด้านบริการชุมชนและสังคม

3.1 แผนงานการศึกษา

3.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษาฯ	๗๗๐,๗๗๐	๗๗๐,๗๗๐	-	
- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๑๕๓,๕๐๐	๑๕๓,๕๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๒๑,๔๒๐	๒๑,๔๒๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๘๗,๖๙๐	๑,๐๘๗,๖๙๐	-	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	
- ค่าเช่าบ้าน	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๑๒๖,๖๐๐	๑๒๖,๖๐๐	-	
หมวดค่าใช้สอย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้สอย	๑๔,๐๐๐	-	๑๔,๐๐๐	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
เงินอุดหนุน				
- อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา เครื่องช่วยฯ ร.ร.ท่าศาลาฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการเดินทางไกลเข้าค่ายฯ ร.ร.ท่าศาลาฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๑,๑๗๓,๖๙๐	๑,๑๕๕,๖๙๐	๑๗,๐๐๐	

3.1.2 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครูศูนย์เด็กฯ	๒,๒๑๒,๓๐๐	๒,๒๑๒,๓๐๐	-	
- เงินประจำตำแหน่ง (ครูชำนาญการ)	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	-	
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง ครูศูนย์เด็กฯ	๑,๕๐๔,๔๐๐	๑,๕๐๔,๔๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๙๙๒,๗๐๐	๓,๙๙๒,๗๐๐		
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐		
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	
- โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.	๙๑๕,๑๙๐	-	๙๑๕,๑๙๐	
ค่าอาหารกลางวัน ค่ารายหัว อุปกรณ์ หนังสือ ชุด ค่าพัฒนาเด็ก	-	-	-	
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๑,๐๕๕,๑๙๐		๑,๐๕๕,๑๙๐	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
- อาหารเสริม (นม) โรงเรียนและศูนย์เด็กเล็ก ๖๑๔ คน	๑,๑๗๖,๕๕๐	-	๑,๑๗๖,๕๕๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๑,๒๔๑,๕๕๐		๑,๒๔๑,๕๕๐	

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าครุภัณฑ์				
รวมยอดค่าครุภัณฑ์				
หมวดเงินอุดหนุน				
- อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน ๔๙๔ คนๆ ละ ๒๑ บาท	๒,๐๗๔,๘๐๐	-	๒,๐๗๔,๘๐๐	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๒,๐๗๔,๘๐๐		๒,๐๗๔,๘๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๘,๕๖๕,๒๕๐	๔,๐๘๓,๓๗๐	๕,๔๘๑,๘๘๐	

3.2 แผนงานสาธารณสุข

3.2.1 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทนอาสาบริบาลท้องถิ่น ๒ คน	๑๒๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๑๒๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
หมวดค่าใช้สอย				
- ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว	๑๔,๐๐๐	-	๑๔,๐๐๐	
- โครงการ หน่วย Ems	๘๐๐,๐๐๐	๒๑๔,๓๗๐	๕๘๕,๖๓๐	
- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๘๕๙,๐๐๐	๒๑๔,๓๗๐	๖๓๔,๖๓๐	
ค่าวัสดุ				
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
- วัสดุน้ำยาเคมีในการพ่นหมอกควัน สารกำจัดลูกน้ำ	๑๖๐,๐๐๐	-	๑๖๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๒๑๐,๐๐๐		๒๑๐,๐๐๐	
หมวดค่าครุภัณฑ์				
รวมยอดค่าครุภัณฑ์				
เงินอุดหนุน				
- โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	
- อุดหนุนวัคซีนโควิด ๒๐๐ โด๊ต ให้ สสจ.สกลนคร	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๔๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๑,๕๒๙,๐๐๐	๔๒๘,๓๗๐	๑,๑๐๐,๖๓๐	

/แผนงาน...

3.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

3.3.1 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล นักพัฒนาชุมชน	๔๒๕,๗๐๐	๔๒๕,๗๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๒๕,๗๐๐	๔๒๕,๗๐๐	-	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	-	
หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้จ่าย	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๕๕,๗๐๐	๔๕๒,๗๐๐	๗,๐๐๐	

๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

๓.๔.๑ งานไฟฟ้าและประปา

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินอุดหนุน				
- ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ ๒ ภายในหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ ๓ ภายในหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ ๕ ภายในหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ ๗ แยกนายแพทย์ - นานายสี	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ ๙ ภายในหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	

3.4.2 งานสวนสาธารณะ

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๐,๕๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๘๔,๕๐๐	๑๘๔,๕๐๐	-	

/รายการ...

รายการ	ปริมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐		
หมวดค่าวัสดุ				
- ค่าวัสดุการเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	
หมวดค่าสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้า	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๕๑,๐๐๐	๑๕๖,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	

๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๓.๕.๑ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น

รายการ	ปริมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		รายได้	อุดหนุนทั่วไป	
เงินอุดหนุน				
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ หมู่ ๑	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ ๓	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ ๔	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ ๕	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ ๖	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีแห่ดาว หมู่ ๗	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญแข่งเรือ หมู่ ๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ ๙	-	-	-	
- อุดหนุนโครงการนำเรือยาวแข่งขันจังหวัด หมู่ ๕	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการนำเรือยาวแข่งขันจังหวัด หมู่ ๗	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
- อุดหนุนโครงการนำเรือยาวแข่งขันจังหวัด หมู่ ๑๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินอุดหนุน	๒๑๕,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐		
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๑๕,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐		

๔. ด้านการเศรษฐกิจ

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ผอ.กองช่าง ชูรการ	๗๕๐,๗๐๐	๗๕๐,๗๐๐	-	
- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗๙๒,๗๐๐	๗๙๒,๗๐๐		
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	
- ค่าเช่าบ้าน	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	-	
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๘๑,๕๐๐	๘๑,๕๐๐		
หมวดค่าใช้สอย				
- ค่ารับรองแบบ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้สอย	๔๔,๐๐๐		๔๔,๐๐๐	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
- วัสดุก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๑๑๐,๐๐๐		๑๑๐,๐๐๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๑,๐๒๘,๒๐๐	๘๗๕,๒๐๐	๑๕๔,๐๐๐	

๔.๑.๒ งานก่อสร้าง

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๖๗๒,๐๐๐	๖๗๒,๐๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-	
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๒๘๙,๑๙๐	๒๘๙,๑๙๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๔๕,๔๒๐	๔๕,๔๒๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๓๐,๖๑๐	๑,๐๓๐,๖๑๐		

รายการ	ปริมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งงบประมาณ		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	
- ค่าเช่าบ้าน	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	-	
รวมยอดค่างบประมาณ	๕๗,๐๐๐	๕๗,๐๐๐		
หมวดค่าใช้สอย				
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๙,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (ไฟฟ้า / ถนน)	๓๕๐,๐๐๐	-	๓๕๐,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (รถกระบะเช่า)	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้สอย	๔๒๑,๐๐๐	-	๔๒๑,๐๐๐	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
- วัสดุก่อสร้าง (วัสดุซ่อมแซมถนน)	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
รวมยอดค่างบประมาณ	๑๘๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	
หมวดค่าสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าสาธารณูปโภค	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
หมวดค่าครุภัณฑ์				
รวมยอดค่าครุภัณฑ์				
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
- ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๔	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
- วางท่อระบายน้ำ หมู่ ๑ สายบ้านนายพินิจ - นางสงวน	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- วางท่อระบายน้ำ หมู่ ๔ สายข้างวัด-ร้านค้าประชารัฐ	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	
- วางท่อระบายน้ำ หมู่ ๖ สายบ้านนางปัทมพร	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- วางท่อระบายน้ำ หมู่ ๘ แยกกลางบ้าน-วัดโพธิ์ศรีทอง	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
- วางท่อระบายน้ำ หมู่ ๑๐ บ้านนางละมัย-บ้านนางช่วย	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	
รวมยอดค่างบประมาณที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	
รวมยอดรายการยกย่องทั้งสิ้น	๓,๒๐๘,๖๐๐	๑,๐๘๗,๖๐๐	๒,๑๒๑,๐๐๐	

/แผนงาน...

๔.๒ แผนงานการเกษตร

๔.๒.๑ งานส่งเสริมการเกษตร

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๔๑๕,๕๕๐	๔๑๕,๕๕๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๓๙,๕๕๐	๔๓๙,๕๕๐		
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		
หมวดค่าใช้สอย				
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐	
หมวดค่าวัสดุ				
- ค่าวัสดุซ่อมแซมสถานีสูบน้ำ (วัสดุอื่นๆ)	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
หมวดค่าสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ	๑,๘๒๕,๘๓๐	-	๑,๘๒๕,๘๓๐	
รวมยอดค่าสาธารณูปโภค	๑,๘๒๕,๘๓๐		๑,๘๒๕,๘๓๐	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๒,๓๘๙,๓๘๐	๔๔๓,๕๕๐	๑,๙๔๕,๘๓๐	

๔.๓ การพาณิชย์

๔.๑.๓ งานกิจการประปา

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๔๒๘,๗๐๐	๔๒๘,๗๐๐	-	
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	-	
รวมยอดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๖๔,๗๐๐	๔๖๔,๗๐๐		
หมวดค่าตอบแทน				
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	
รวมยอดค่าตอบแทน	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		
หมวดค่าใช้สอย				
- ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าใช้สอย	๒๒๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
หมวดค่าวัสดุ				
- วัสดุก่อสร้าง	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐	
รวมยอดค่าวัสดุ	๗๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	
หมวดค่าสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน	๕๖๐,๐๐๐	-	๕๖๐,๐๐๐	
รวมยอดค่างานสาธารณูปโภค	๕๖๐,๐๐๐		๕๖๐,๐๐๐	
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
รวมยอดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	
รวมยอดรายจ่ายทั้งสิ้น	๑,๓๓๐,๗๐๐	๕๗๐,๗๐๐	๗๕๐,๐๐๐	

สรุปตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

รายการ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ตั้งจ่ายจาก		หมายเหตุ
		เงินรายได้	เงินอุดหนุน	
รวมทุกรายการ	๔๕,๕๐๐,๐๐๐	๒๐,๕๐๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐,๐๐๐	๔๕,๕๐๐,๐๐๐

ประธานฯ : ขอขอบคุณท่านรองปลัด อบต. ครับ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วหรือไม่ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ขอให้สมาชิกฯ เสนอที่ประชุมว่าจะพิจารณากี่วาระ

นายบัวลอน ขานพันเมือง (ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕) : เรียนท่านประธานฯ ผมขอเสนอให้พิจารณาสามวาระ ครับ

ประธานฯ : มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณสามารถจะโปรดยกมือครับ (ที่ประชุมมีสมาชิกสภาจำนวน ๑๗ คน)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีเห็นชอบให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณสามารถจะ ดังนี้

- เห็นชอบ จำนวน ๑๖ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานฯ)

ประธานฯ : ที่ประชุมมีมติ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถจะ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่
หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้
อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภา
ท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

สมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปราย ร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ใหมครับ **ขั้นรับหลักการ** ต้องมีการอภิปรายพอสมควรก่อน ผมขอสอบถาม
เกี่ยวกับการตั้งงบประมาณด้านบุคลากรตั้งไว้ตามเกณฑ์กำหนดไว้ใหมครับ

นายสถิตย์ สมบุญจันทร์ (รองปลัด อบต.) : เรียนท่านประธานฯ หมวดเงินเดือนคำนวณ ณ เงินเดือน
ปัจจุบันและบวกอีก ๒ ขั้นครับ ส่วนค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรก็ได้สอบถามพนักงานส่วน
ตำบลว่ามีบุตรเรียนอยู่ในระดับชั้นไหน และค่าเช่าบ้านตั้งตามอัตราขึ้นเงินเดือน

ประธานฯ : ขอฝากไว้สำหรับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน เป็นสิทธิของเจ้าหน้าที่เบิกได้ตามระเบียบแต่อย่าเช่า
บ้านพ่อ แม่ สามี และภรรยา หากมีการตรวจสอบผู้ทำการรับรองและตรวจสอบอย่างน้อย
๓ คน อาจมีความผิดพลาดวินัยได้เนะครับ ส่วนงบประมาณอุดหนุนแข่งเรืออยากให้ทำหนังสือ
สอบถามทาง อบจ. สกลนคร ด้วยว่าเขาจะจัดใหม่ และเงินอุดหนุนของหมู่บ้านขอความ
กรุณาให้ทางหมู่บ้านที่มีความประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนทำหนังสือเข้ามาที่ อบต. บ้านแป้น
ด้วย และในการตั้งงบประมาณในการดำเนินการก่อสร้างถนนจากหมู่บ้านหนึ่งไปอีกหมู่บ้าน
หนึ่งให้ตั้งงบประมาณครั้งเดียว

นายปรมี โภยพา (ส.อบต. บ้านแป้น หมู่ที่ ๔) : เรียนท่านประธานฯ ตามแบบ พร.๔ คอนกรีตทับหลัง
ขอให้ลดระดับลงจากถนน ๕ เซนติเมตร ได้ใหมครับ

ประธานฯ : ความแข็งแรงของคอนกรีตขอให้ได้ ๒๔๐ ได้ใหม่ เช่น บ้านโพนบกรรถเข้าไปจอดทำให้
คอนกรีตทรุด มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอ
อนุญาตปิดการอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๖๕ ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไป ให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย หรือถ้ามีแต่
ประธานสภาท้องถิ่นเห็นว่าได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว ประธานสภาท้องถิ่นจะเสนอให้ที่
ประชุมวินิจฉัยว่า ควรจะปิดอภิปรายหรือไม่ก็ได้ เว้นแต่การอภิปรายตามนัยข้อ ๗๒

เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติขั้นรับหลักการแห่ง
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในที่ประชุมมีสมาชิกฯ
จำนวน ๑๗ คน ถือว่าครบองค์ประชุม ต่อไปผมจะขอมติที่ประชุมสมาชิกสภา อบต.บ้าน
แป้น ท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ดังนี้

- | | |
|-----------------|-------------------------|
| - รับหลักการ | จำนวน ๑๖ เสียง |
| - ไม่รับหลักการ | จำนวน - เสียง |
| - งดออกเสียง | จำนวน ๑ เสียง (ประธานฯ) |

ประธานฯ : ๕.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ

เมื่อสภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น ดังนั้นกระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในวาระที่ ๑ แล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๘ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ฯลฯ

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่นแล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือக்கณะกรรมกรสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในการเสนอคณะกรรมการแปรรูปต้องเป็นกรรมการสามัญเท่านั้น ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ตามที่ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอ

นายบัวลอน ขานพันเมือง (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) : เรียนท่านประธานฯ ผมขอเสนอว่าคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ควรมีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน

ประธานฯ : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นควรเลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน โปรดยกมือครับ (ที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๖ คน)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน ดังนี้

- เห็นชอบ จำนวน ๑๕ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานฯ)

ประธานฯ : เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ ท่าน ต่อไปเป็นการเสนอชื่อสมาชิกที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอได้พร้อมกับผู้รับรอง ไม่น้อยกว่าสองคน ต่อไปขอให้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑

นายศักดิ์สิทธิ์ ดาบชัยคำ (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) : เรียนท่านประธานฯ ผมขอเสนอ นายกฤษฎา ดวงเคน ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๔

ผู้รับรอง

๑. นางสุทธิภา อุดมเดช ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๓
๒. นางชุกญา นนทสะเกษ ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๘

ประธานฯ : มีสมาชิกท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ อีกหรือไม่ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อสมาชิกท่านใดอีกถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้ นายกฤษฎา ดวงเคน ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ ต่อไปเชิญเสนอคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒

นางลำไย ไพไหล (ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕) : เรียนท่านประธานฯ ดิฉันขอเสนอ นายบัวลอน ขานพันเมือง ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕

ผู้รับรอง

๑. นายกฤษฎา ดวงเคน ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๔
๒. นายถิรวุฒิ ทุพแห่ม่ง ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๖

ประธานฯ : มีสมาชิกท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภา ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อสมาชิกท่านใดอีกถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้ นายบัวลอน ชานพันเมือง ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ต่อไปเชิญเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่

นางสุทธิภา อุดมเดช (ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๓) : เรียนท่านประธานฯ ดิฉันขอเสนอ นายวงศ์เจริญ ภูวงค์ษา ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓

ผู้รับรอง

๑. นายเฉลียว สิทธิรัฐ ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๗
๒. นายชำนาญ บุตรศรี ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๒

ประธานฯ : มีสมาชิกท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภา ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อสมาชิกท่านใดอีกถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้ นายวงศ์เจริญ ภูวงค์ษา ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓

ประธานฯ : สรุปละคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นายกฤษฎา ดวงเคน ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๔
 ๒. นายบัวลอน ชานพันเมือง ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕
 ๓. นายวงศ์เจริญ ภูวงค์ษา ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๒
- ผมจะได้ทำประกาศแต่งตั้งต่อไป

ประธานฯ : ๕.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง และกำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติและกำหนดวันประชุม ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ขอให้ที่ประชุมเสนอระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดวันประชุมสภาฯ ครั้งที่ ๒ เชิญครับ

นางลำใย ไพไธล (ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕) : เรียนท่านประธานฯ ดิฉันขอเสนอระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. กำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และเสนอให้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ประธานฯ : มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกไหมครับ หากไม่มีต่อไปผมขอมติที่ประชุมกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ และกำหนดวันประชุมสภาฯ ครั้งที่ ๒ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. กำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และกำหนดให้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ โปรดยกมือขึ้น (ที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๘ คน)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. กำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และกำหนดให้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- เห็นชอบ จำนวน ๑๗ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานฯ)

ประธานฯ : ผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น ผู้ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และขอให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณาคำแปรญัตติ ประชุมปรึกษาหารือหรือเสนอแปรญัตติ ในวันอังคาร ที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. แล้วเสนอผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติให้ประธานสภาฯ เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติให้สมาชิกสภาฯ ได้ทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาฯ ครั้งที่ ๒ และผมขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแป้น เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ (การแต่งตั้งชุดสภาฯ) และท่านปลัด อบต. เชิญคณะกรรมการแปรญัตติฯ ประชุมหลังเลิกประชุมสภาฯ ครับ

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

นายกฯ : ๑. อบต. บ้านแป้น ได้เตรียมการจัดทำโรงพยาบาลสนาม เพื่อรองรับผู้ป่วย โควิด - ๑๙ ที่ได้รับการรักษาแล้ว แต่ไม่มีที่กักตัวสามารถติดต่อมาที่ อบต.บ้านแป้น ได้
๒. การซ่อมแซมถนน จะประสานไปทางผู้นำหมู่บ้านอีกครั้งหนึ่งครับ
๓. ชุดลอกเปิดทางน้ำบ้านบึงประชาราษฎร์ หมู่ที่ ๘ และบ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔ ดำเนินการแล้ว ส่วนที่แปลงเกษตรลายน้ำน่าจะดำเนินการเร็ว ๆ นี้
๔. สถานีสูบน้ำบ้านโพนงามท่า และสถานีสูบน้ำบ้านบึงประชาราษฎร์ น่าจะลงนามในสัญญาเร็ว ๆ นี้
๕. โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตรในพื้นที่ประสบภัยแล้ง กลุ่มละ ๕ คน ผู้ใดประสงค์จะจัดส่งรายชื่อก็สามารถส่งได้ ส่วนเอกสารประกอบก็ค่อยส่งทีหลัง

ปลัด อบต. : หมู่บ้านไหนประสงค์จะขยายเขตไฟฟ้าก็สามารถส่งรายชื่อได้ และทางกองช่างจะออกไปดำเนินการสำรวจให้

ประธานฯ : ประตุเปิด - ปิด น้ำ สถานสูบน้ำบ้านท่าศาลา มี ๑ บาน เอามาตั้งไว้เฉย ๆ ยังไม่ได้ดำเนินการอะไรเลย บริเวณที่นายเดชา พอดีชาวบ้านเขาฝากมาถาม

นายบัวลอน ชานพันเมือง (ส.อบต.บ้านแป้น หมู่ที่ ๕) : เรียนท่านประธานฯ ซ่อมแซมถนนหากเจ้าหน้าที่จะออกไปดำเนินการขอให้ประสานด้วยครับ ผมจะได้ไปช่วย และจะได้ไปบอกจุดที่ชำรุดให้

นายสถิตย์ สมบุญจันทร์ (รองปลัด อบต.) : เรียนท่านประธานฯ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ท่านนายอำเภอโพนนาแก้ว ได้มาประชุมร่วมกับ โรงพยาบาลโพนนาแก้ว ผอ.รพ.สต. บ้านโพนบก ผอ.รพ.สต.บ้านน้ำพุ และผอ.ร.ร. ในพื้นที่ ปรึกษาหารือกันเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามเพื่อรองรับผู้ป่วยโควิด - ๑๙ อำเภอโพนนาแก้วมีผู้ป่วยร่อยกว่าราย และในขณะนี้ได้มีคนเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงเข้ามาในจังหวัดสกลนครจำนวนมาก ซึ่งนายอำเภอโพนนาแก้ว ได้ลงพื้นที่ทุกตำบลและให้แต่ละตำบลมีโรงพยาบาลสนามเพื่อรองรับผู้ป่วยสีเขียว เพราะในช่วงนี้อาการหนักรักษาตัวที่โรงพยาบาล ได้รับการรักษาตัวหายแล้วให้กักตัวอยู่โรงพยาบาลสนาม และโรงพยาบาลโพนนาแก้วอาจจะได้รับผู้ป่วยมาจากโรงพยาบาลกุสุมาลย์ และที่ประชุมมีมติให้ อบต.บ้านแป้น จัดตั้งโรงพยาบาลสนาม ซึ่งได้เตรียมสถานที่ที่จะจัดตั้งโรงพยาบาลสนามไว้ ๒ แห่ง คือ อาคารอเนกประสงค์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนบก

ปลัด อบต. : หลังจากประชุมสภาฯ เสร็จแล้ว ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติประชุม ในเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานฯ : ในการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามเราควรเตรียมเครื่องอุปโภค บริโภค ให้เพียงพอ หากไม่เพียงพอผู้ป่วยอาจจะไม่อยู่ และฝากเรื่องการรักษาระยะห่างด้วย สมาชิกท่านใดมีอะไรจะเสนอหรือจะเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ และขอนัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. สำหรับวันนี้ขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

/ปิดประชุม...

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)	(นางลำไย ไพไหล)	ประธานกรรมการ	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(นางประสงค์ แก้วเนตร)		(นางสุทธิภา อุดมเดช)	
(ลงชื่อ)	ผู้จัดบันทึกการประชุม	(ลงชื่อ)	
(นายสุพัฒน์ ดาบชัยคำ)		(นายศุภชัย วงศ์กาฬสินธุ์)	
เลขานุการสภา อบต.บ้านแป้น		ประธานสภา อบต. บ้านแป้น	

หมายเหตุ สภาฯ ครบวาระเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔